Утверждаю

Директор ГБУСО

«Новоалександровский КЦСОН»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Степанова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.

План

мероприятий комиссии по противодействию коррупции

ГБУСО «Новоалександровский КЦСОН» на 2016 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | мероприятие | Срок выполнения | ответственный |
| 1.Нормативное обеспечение |
| 1.1 | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения сотрудников Учреждения | Январь- февраль2016 г. | Заместитель директора Савичева А.Ф., юрисконсульт |
| 1.2. | Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов | Январь- февраль2016г. | Заместитель директора Савичева А.Ф., юрисконсульт |
| 1.3. | Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства. | Январь – февраль 2016г. | Заместитель директора Савичева А.Ф., юрисконсульт |
| 2. Обучение и информирование сотрудников |
| 2.1. | Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении  |  постоянно  | Руководители структурных подразделений |
| 2.2.  | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | Согласно отдельного плана | Заместитель директора Савичева А.Ф., руководители структурных подразделений |
| 2.3.  | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | постоянно | Заместитель директора Савичева А.Ф.,руководители структурных подразделений |
| 3. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики  |
| 3.1. | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур  | постоянно | Главный бухгалтер Козлова О.В. |
| 3.2 | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | постоянно | Главный бухгалтер Козлова О.В. |
| 3.3 | Осуществление регулярного контроля за соблюдением порядка привлечения и использования благотворительной помощи поступающей в ГБУСО «Новоалександровский КЦСОН» | постоянно | Главный бухгалтер Козлова О.В. |
| 3.4 | Осуществление регулярного контроля за выполнением Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | постоянно | Главный бухгалтер Козлова О.В. |
| 3.5 | Осуществление регулярного контроля за выдачей оздоровительных путевок для детей работающих родителей и находящихся в трудной жизненной ситуации. | постоянно | Заместитель директора Савичева А.Ф. |
| 4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы  |
| 4.1.  | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | в течение 2016 года  | Заместитель директора Савичева А.Ф |
| 4.2. |  Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | июль, декабрь2016г. | Заместитель директора Савичева А.Ф |

Заместитель директора А.Ф. Савичева